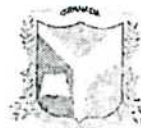




DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA  
MUNICIPIO DE GRANADA



## SECRETARIA DE GOBIERNO

TIPO DOCUMENTO:	REGISTRO:	COPIAS:	FECHA:
NOMBRE DOCUMENTO:	REGISTRO DE CERTIFICACIONES 2014	FECHA:	FECHA:
		PAGINA:	PAGINA:

CPGC-252250

## LA SECRETARIA DE GOBIERNO

### CERTIFICA:

Que el Señor DARIO HERNANDO ORTEGON COBOS, identificado con cedula de ciudadanía 81.741.021 de Fusagasugá C/marca, suscribió con la Administración Municipal de Granada-Cundinamarca los siguientes contratos:

#### 1. CONTRATO DE SERVICIOS No. 024 de 2014

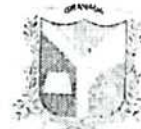
**Objeto:** SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSPECTOR OFICIAL PARA LA ASISTENCIA PROFESIONAL DE LA PLANTA DE BENEFICIO ANIMAL DEL MUNICIPIO DE GRANADA CUNDINAMARCA.

Una vez revisada el proceso contractual se evidencia que las Obligaciones específicas del contratista solo aparecen en el ESTUDIO PREVIO del Contrato las cuales se relacionan a continuación:

#### OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

1. Ser el responsable del convenio especial de cooperación técnica No. 018 de 2013 con el Instituto Colombiano Agropecuario ICA.
2. Expedición de Guías Sanitarias de Movilización en el Municipio de Granada Cundinamarca.
3. Manejo del Programa de Información y vigilancia epidemiológica ICA.
4. Mantenimiento del flujo de información permanente y adecuada con la oficina coordinadora del ICA en la Región.
5. Aplicar los manuales de Normatividad y procedimiento de la Planta DE Beneficio Animal.
6. Exigir el cumplimiento en los horarios establecido para Sacrificio de Ganado y la entrega de carne en canal de igual manera de los honorarios de labor en la Planta de Beneficio Animal.
7. Deberá exigir las Guías de Degüello expedidas por la Tesorería Municipal.
8. Impedir la Operación de la Planta de Beneficio Animal y la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales en los horarios y días que NO estén contemplados en los reglamentos y horarios que determine el Municipio.
9. Impedir la Operación de la Planta de Beneficio Animal que no tengan la debida dotación en los horarios y días que no estén autorizados por la Administración Municipal.
10. Exigir a los operarios y administradores de la Planta de Beneficio Animal certificaciones médicas de idoneidad, sanitaria para trabajar, de manipulación de alimentos y pago de seguridad social (salud, pensión y riesgos profesionales) cumpliendo lo ordenado.
11. Brindar respaldo y acompañamiento al servicio de sacrificio de ganado bovino, cumpliendo lo ordenado por las autoridades civiles, policivas y sanitarias del Municipio.
12. Principalmente deberá detectar y decomisar anomalías tanto en los canales como en las vísceras ya sean rojas o blancas y todos los subproductos del faenado, llenado de los registros pertinentes.
13. Velar la inocuidad de las canales evitando contaminación cruzada y de cualquier otro tipo, garantizando la validez del agua realizando exámenes antes, durante y después del sacrificio.
14. Efectuar un examen completo de inspección Ante - mortem y Post-mortem a todos los animales y canales con el fin de garantizar la calidad del producto final.
15. Los demás que el Municipio, El Alcalde y la Oficina de Servicios Públicos determinen atendiendo la naturaleza del contrato.

\*\*\*\*\*  
"MEJORES OPORTUNIDADES PARA CRECER"  
\*\*\*\*\*



## SECRETARIA DE GOBIERNO

Tipo Documento:	REGISTROS	Edición:	2014
Numero Documento:	REGISTRO DE CERTIFICACIONES 2014	Tránsito:	
		Página:	Página 2 de 2

CPGC-252250

**Fecha de Inicio:** Quince (15) enero de 2014

**Plazo de ejecución:** Once (11) meses y Quince (15) días.

**Valor del Contrato:** Diecisiete millones doscientos cincuenta mil pesos M C/TE (17.250.000)

**Fecha de terminación:** Treinta (30) de Diciembre de 2014.

### 2. CONTRATO DE SERVICIOS No. 033 de 2015

**OBJETO:** SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSPECTOR OFICIAL PARA LA ASISTENCIA PROFESIONAL DE LA PLANTA DE BENEFICIO ANIMAL DEL MUNICIPIO DE GRANADA CUNDINAMARCA.

Una vez revisado el proceso contractual se evidencia que las Obligaciones específicas del contratista solo aparecen en el **ESTUDIO PREVIO** del Contrato las cuales se relacionan a continuación

#### OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

16. Ser el responsable del convenio especial de cooperación técnica No. 018 de 2013 con el Instituto Colombiano Agropecuario ICA.
17. Expedición de Guías Sanitarias de Movilización en el Municipio de Granada Cundinamarca.
18. Manejo del Programa de Información y vigilancia epidemiológica ICA.
19. Mantenimiento del flujo de información permanente y adecuada con la oficina coordinadora del ICA en la Región.
20. Aplicar los manuales de Normatividad y procedimiento de la Planta DE Beneficio Animal.
21. Exigir el cumplimiento en los horarios establecido para Sacrificio de Ganado y la entrega de carne en canal de igual manera de los honorarios de labor en la Planta de Beneficio Animal.
22. Deberá exigir las Guías de Degüello expedidas por la Tesorería Municipal
23. Impedir la Operación de la Planta de Beneficio Animal y la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales en los horarios y días que NO estén contemplados en los reglamentos y horarios que determine el Municipio.
24. Impedir la Operación de la Planta de Beneficio Animal que no tengan la debida dotación en los horarios y días que no estén autorizados por la Administración Municipal.
25. Exigir a los operarios y administradores de la Planta de Beneficio Animal certificaciones médicas de idoneidad, sanitaria para trabajar, de manipulación de alimentos y paga de seguridad social (salud, pensión y riesgos profesionales) cumpliendo lo ordenado.
26. Brindar respaldo y acompañamiento al servicio de sacrificio de ganado bovino, cumpliendo lo ordenado por las autoridades civiles, policivas y sanitarias del Municipio.
27. Principalmente deberá detectar y decomisar anomalías tanto en los canales como en las vísceras ya sean rojas o blancas y todos los subproductos del faenado, llenado de los registros pertinentes.
28. Velar la inocuidad de los canales evitando contaminación cruzada y de cualquier otro tipo, garantizando la validez del agua realizando exámenes antes, durante y después del sacrificio.
29. Efectuar un examen completo de inspección Ante - mortem y Post-mortem a todos los animales y canales con el fin de garantizar la calidad del producto final.
30. Los demás que el Municipio. El Alcalde y la Oficina de Servicios Públicos determinen atendiendo la naturaleza del contrato.

**Fecha de Inicio:** Dos (2) febrero de 2015

**Plazo de ejecución:** Diez (10) meses y quince (15) días

**Valor del Contrato:** Dieciséis millones doscientos setenta y cinco mil pesos M C/TE (16.275.000)

**Fecha de terminación:** Quince (15) de Diciembre de 2015.

\*\*\*\*\*  
"MEJORES OPORTUNIDADES PARA CRECER"  
\*\*\*\*\*





DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA  
MUNICIPIO DE GRANADA



## SECRETARIA DE GOBIERNO

FIN DOCUMENTO	REGISTROS	CONTRATO No.	2016
NOMBRE DOCUMENTO	REGISTROS DE CERTIFICACIONES 2016	VERSIÓN	1.0
		PÁGINA	Página 1 de 1

CPGC-252250

### 3. CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 035 de 2017

**OBJETO:** PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO MEDICO VETERINARIO EN LA EJECUCION DE LOS POAS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DE LA SECRETARIA E COMPETITIVIDAD, DESARROLLO ECONOMICO, AGROPECUARIO Y AMBIENTE DEL MUNICIPIO DE GRANADA CUNDINAMARCA.

#### OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA.

1. Ejecución al 100% de los POAS PECUARIOS (Mejoramiento genético, buenas practicas pecuarias, bienestar y protección animal). CREDITOS, ASOCIACIONES, AMBIENTAL Y SEGURIDAD ALIMENTARIA de acuerdo al cronograma de actividades programado por mes para cada uno de los poas
2. Ser el responsable del Convenio especial de Cooperación Técnica No. 018 de 2013 con el Instituto Colombiano Agropecuario ICA
3. Expedición de Guías Sanitarias de movilización en el Municipio de Granada Cundinamarca
4. Manejo del Programa de Información y vigilancia epidemiológica ICA
5. Mantenimiento del flujo de Información permanente y adecuada con la oficina coordinadora del ICA en la Región.
6. Recopilación de Información de EVALUACIONES AGROPECUARIAS de acuerdo al requerimiento de la Secretaría de Agricultura del Departamento.
7. Realizar las actividades complementarias que requiera la Secretaría de Competitividad, Desarrollo económico, Agropecuario y Ambiente, entre las que se encuentran visitas de Inspección ocular de tipo pecuario y ambiental, recopilación de información de campo (Encuestas y formularios) acompañamientos a visitas de entidades, apoyo a eventos ambientales y agropecuarios programados por la Secretaría.
8. Apoyo y acompañamiento logístico a los mercados campesinos y ferias comerciales que se realizaran de acuerdo a la programación de la Secretaría de Competitividad, Desarrollo económico, Agropecuario y Ambiente.
9. Apoyo y acompañamiento al programa CICLO RECICLO
10. Seguimiento mensual a las granjas integrales entregadas en el año 2016
11. Impulsar y poner en práctica proyectos de carácter pecuario y ambiental.
12. Programar agenda con actividades y cumplimiento de metas de conformidad a las indicadas por el supervisor.

Fecha de Inicio: Primero (1) Marzo de 2017

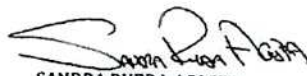
Plazo de ejecución: Tres (03) meses

Valor del Contrato: Cinco millones cuatrocientos mil pesos C/TE. (\$ 5.400.000)



Fecha de terminación: Treinta (30) de Mayo de 2017

Fecha de Terminación Bilateral: Treinta y uno (31) de Marzo de 2017

La presente certificación se expide a solicitud del interesado

  
SANDRA RUEDA ACOSTA

Secretaría de Gobierno

SERVICIOR PÚBLICO	ELABORADO	REVISADO	APROBADO
Nombres	Marcela Rojas Bernal	Sandra Rueda Acosta	Sandra Rueda Acosta
Cargo	Auxiliar Administrativo	Secretaría Gobierno	Secretaría de Gobierno
Fecha	12 Abril de 2017	12 Abril 2017	12 Abril 2017
Firma			

"MEJORES OPORTUNIDADES PARA CRECER"